



**РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «АКУШИНСКИЙ РАЙОН»  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ГИНТИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА» с. ГИНТА**

с. Гапшима

gapshima-sosh@mail.ru

**Приказ**

№ 145

от 05.03.2025г.

**О назначении ответственного за исполнение мероприятий по снижению  
документационной нагрузки на педагогических работников  
и утверждении соответствующих локальных актов**

В целях снижения документационной нагрузки на педагогических работников, в соответствии с частью 6.1 статьи 47 ФЗ от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 21.07.2022 № 582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ», во исполнение приказа Минобрнауки РД от 13.09.2022г. №06-12454/66-08/22 «О снижении бюрократической нагрузки», Протокола заседания МРГ № 5 от 07.02.2025г., письма Минобрнауки РД от 07.03.2025 № 06-372704-0425,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить заместителя директора по ВР Магомедова Г.М. ответственным за исполнение мероприятий по снижению документационной нагрузки на педагогических работников;
2. Утвердить следующие локальные нормативные акты по обеспечению снижения бюрократической нагрузки
  - 2.1. Положение о правилах внутреннего распорядка образовательной организации МКОУ «Гапшиминская СОШ им.Гасанова М.А.»;
  - 2.2. Положение о классном руководстве;
  - 2.3. Дополнения к должностным инструкциям (классного руководителя и учителя-предметника);
3. Заместителю директора по ВР Магомедову Г.М. обеспечить размещение настоящего приказа и перечня документов, связанных с бюрократической нагрузкой, на сайте МКОУ «Гапшиминская СОШ им.Гасанова М.А.».
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой

Директор школы

Т.М.Джабаев

С приказом ознакомлен:

Г.М.Магомедов

