**Утверждаю:**

**ИО директора Алиев А. И.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

1. **Общие положения**
	1. Использование сети Интернет в школе направлено на решение задач учебно-воспитательного процесса.
	2. Настоящее Положение регулируют условия и порядок использования сети Интернет в МКОУ «Гапшиминская СОШ им. Гасанова М. А.»
2. Настоящее Положение имеют статус локального нормативного акта МКОУ «Гапшиминская СОШ им. Гасанова М. А.»
3. **Организация использования сети Интернет в** МКОУ «Гапшиминская СОШ им. Гасанова М. А.»
	1. Вопросы использования возможностей сети Интернет в учебно­образовательном процессе рассматриваются на педагогическом совете школы. Положение вводится в действие приказом директора школы.
	2. Положение об использовании сети Интернет разрабатывается педагогическим советом на основе примерного регламента самостоятельно, либо с привлечением внешних экспертов, в качестве которых могут выступать:
* преподаватели других образовательных учреждений, имеющие опыт использования Интернета в образовательном процессе;
* специалисты в области информационных технологий;
* представители органов управления образованием;
* родители обучающихся.
	1. При разработке Положения об использовании сети Интернет педагогический совет руководствуется:
* законодательством Российской Федерации;
* опытом целесообразной и эффективной организации учебного процесса с использованием информационных технологий и возможностей Интернета;
* интересами обучающихся;
* целями образовательного процесса;
* рекомендациями профильных органов и организаций в сфере классификации ресурсов Сети.
	1. Директор школы отвечает за обеспечение эффективного и безопасного доступа к сети Интернет МКОУ «Гапшиминская СОШ им. Гасанова М. А.», а также за выполнение установленных правил. Для обеспечения доступа участников образовательного процесса к сети Интернет в соответствии с установленным в школе Положением директор назначает своим приказом ответственного за организацию работы с Интернетом и ограничение доступа.
	2. Методический совет школы:
* принимает решение о разрешении/блокировании доступа к определенным ресурсам и (или) категориям ресурсов сети Интернет;
* определяет характер и объем информации, публикуемой на интернет- ресурсах школы;
* дает руководителю школы рекомендации о назначении и освобождении от исполнения своих функций лиц, ответственных за обеспечение доступа к ресурсам сети Интернет и контроль безопасности работы в Сети;
	1. Во время уроков и других занятий в рамках учебного плана контроль использования обучающимися сети Интернет осуществляет преподаватель, ведущий занятие.

При этом преподаватель:

* наблюдает за использованием компьютера и сети Интернет обучающимися;
* принимает меры по пресечению обращений к ресурсам, не имеющим отношения к образовательному процессу.
	1. Во время свободного доступа обучающихся к сети Интернет вне учебных занятий, контроль использования ресурсов Интернета осуществляют работники школы, определенные приказом его руководителя.

Работник МКОУ «Дзержинская СОШ»:

* наблюдает за использованием компьютера и сети Интернет обучающимися;
* принимает меры по пресечению по пресечению обращений к ресурсам, не имеющих отношения к образовательному процессу;
* сообщает классному руководителю о преднамеренных попытках обучающегося осуществить обращение к ресурсам, не имеющим отношения к образовательному процессу.
	1. При использовании сети Интернет в школе обучающимся предоставляется доступ только к тем ресурсам, содержание которых не противоречит законодательству Российской Федерации и которые имеют прямое отношения к образовательному процессу. Проверка выполнения такого требования осуществляется с помощью специальных технических средств и программного обеспечения контентной фильтрации, установленного в школе или предоставленного оператором услуг связи.
	2. Пользователи сети Интернет в школе должны учитывать, что технические средства и программное обеспечение не могут обеспечить полную фильтрацию ресурсов сети Интернет вследствие частого обновления ресурсов. В связи с этим существует вероятность обнаружения обучающимися ресурсов, не имеющих отношения к образовательному процессу и содержание которых противоречит законодательству Российской Федерации. Участникам использования сети Интернет в школе следует осознавать, что школа не несет ответственности за случайный доступ к подобной информации, размещенной не на интернет-ресурсах школы.
	3. Отнесение определенных ресурсов и (или) категорий ресурсов в соответствующие группы, доступ к которым регулируется техническим средствами и программным обеспечением контентной фильтрации, в соответствии с принятыми в школе Положением обеспечивается работником школы, назначенным его руководителем.
	4. Принципы размещения информации на интернет-ресурсах школы призваны обеспечивать:
* соблюдение действующего законодательства Российской Федерации, интересов и прав граждан;
* защиту персональных данных обучающихся, преподавателей и сотрудников;
* достоверность и корректность информации.
	1. Персональные данные обучающихся (включая фамилию и имя, класс/год обучения, возраст, фотографию, данные о месте жительства, телефонах и пр., иные сведения личного характера) могут размещаться на интернет-ресурсах, создаваемых школой, только с письменного согласия родителей или иных законных представителей обучающихся. Персональные данные преподавателей и сотрудников школы размещаются на его интернет-ресурсах только с письменного согласия лица, чьи персональные данные размещаются.
	2. В информационных сообщениях о мероприятиях, размещенных на сайте МКОУ «Гапшиминская СОШ им. Гасанова М. А.»без уведомления и получения согласия упомянутых лиц или их законных представителей, могут быть указаны лишь фамилия и имя обучающегося либо фамилия, имя и отчество преподавателя, сотрудника или родителя.
	3. При получении согласия на размещение персональных данных представитель школы обязан разъяснить возможные риски и последствия их опубликования. Школа не несет ответственности за такие последствия, если предварительно было получено письменное согласие лица (его законного представителя) на опубликование персональных данных.
1. **Использование сети Интернет в** МКОУ «Гапшиминская СОШ им. Гасанова М. А.»
	1. Использование сети Интернет в МКОУ «Гапшиминская СОШ им. Гасанова М. А.» осуществляется, как правило, в целях образовательного процесса.
	2. По разрешению лица, ответственного за организацию в школе работы сети Интернет и ограничение доступа, преподаватели, сотрудники и обучающиеся вправе:
* размещать собственную информацию в сети Интернет на интернет- ресурсах школы;
* иметь учетную запись электронной почты на интернет-ресурсах школы.
	1. Обучающемуся запрещается:
* обращаться к ресурсам, содержание и тематика которых не допустимы для несовершеннолетних и/или нарушают законодательство Российской Федерации (пропаганда насилия, терроризма, политического или религиозного экстремизма, национальной, расовой и т.п. розни, иные ресурсы схожей направленности);
* осуществлять любые сделки через Интернет;
* осуществлять загрузки файлов на компьютер школы без специального разрешения;
* распространять оскорбительную, не соответствующую действительности, порочащую других лиц информацию, угрозы.
	1. При случайном обнаружении ресурса, содержание которого не имеет отношения к образовательному процессу, обучающийся обязан незамедлительно сообщить об этом преподавателю, проводящему занятие. Преподаватель обязан зафиксировать доменный адрес ресурса и время его обнаружения и сообщить об этом лицу, ответственному за работу локальной сети и ограничение доступа к информационным ресурсам.

Ответственный обязан:

* принять информацию от преподавателя;
* направить информацию о некатегоризированном ресурсе оператору технических средств и программного обеспечения технического ограничения доступа к информации (в течение суток);
* в случае явного нарушения обнаруженным ресурсом законодательства Российской Федерации сообщить о нем по специальной «горячей линии» для принятия мер в соответствии с законодательством Российской Федерации (в течение суток).

Передаваемая информация должна содержать:

* доменный адрес ресурса;
* сообщение о тематике ресурса, предположения о нарушении ресурсом законодательства Российской Федерации либо его несовместимости с задачами образовательного процесса;
* дату и время обнаружения;
* информацию об установленных в школе технических средствах технического ограничения доступа к информации.

**Приложения к Положению:**

Должностная инструкция ответственного за работу "точки доступа к Интернету" в МКОУ «Гапшиминская СОШ им. Гасанова М. А.»;

Инструкция для сотрудников МКОУ «Гапшиминская СОШ им. Гасанова М. А.»о порядке действий при осуществлении контроля использования обучающимися сети Интернет;

1. Регламент по работе учителей и обучающихся
2. Регламент работы сотрудников с электронной почтой;
3. Памятка по использованию ресурсов сети Интернет.